

Factura Pequeño Contribuyente

KATHERINE FERNANDA, RODRIGUEZ BATRES

Nit Emisor: 96375248

KATHERINE FERNANDA RODRIGUEZ BATRES

2 AVENIDA 2-42 COLONIA LOMAS DE SANTA CATARINA, zona 10,
Santa Catarina Pinula, GUATEMALA

NIT Receptor: 3440273

Nombre Receptor: MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y
ALIMENTACION

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

1A01C957-1086-4819-BA2A-C8F8F551B877

Serie: 1A01C957 Número de DTE: 277235737

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-ago-2022 08:45:00

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2022 08:45:00

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados al Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, según contrato administrativo No. 2022-5-16-6 correspondiente al mes de agosto del 2022.	6,000.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	6,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

CANCELADO

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Ing. Omar Oswaldo Góngora Cantoral
Director -OCRET-

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

PERIODO: Agosto del 2022
REGLON: 029 "Otras remuneraciones del personal temporal"
OBJETO: ***"Apoyo técnico en materia de cobros de arrendamientos a cargo del departamento de recaudación y de control de pagos"***
TIPO DE SERVICIO: TECNICOS
PRESTADO EN: Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado
No. DE CONTRATO: 2022-5-16-6
PLAZO DEL CONTRATO: Del 16 de mayo al 30 de septiembre del 2022

En cumplimiento a la cláusula segunda del Contrato Administrativo número 2022-5-16-6, suscrito con mi persona, presento ante usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS

1) Apoyo técnico en la atención de arrendatarios para consulta y/o pago de rentas.

Actividad:

- Apoye técnicamente en la atención al arrendatario y dar seguimiento a la gestión para elaboración de ordenes de saldos de los arrendamientos que esta próximo a vencer, para que puedan ser cancelados los pagos, en nuestras oficinas centrales OCRET.

Resultados:

- Elaboración de ordenes de pagos de los arrendamientos de cuota anual y realización de consultas de atención al usuario.

2) Apoyo técnico en el registro del monto de saldos de expedientes que se encuentran en cartera morosa.

Actividad:

- Apoye técnicamente en la evaluación de los expedientes de los arrendatarios de cartera morosa del departamento de Sololá.

Resultados:

- Elaboración de saldos de arrendamientos que se encuentran en cartera morosa y así mismo brindarle seguimiento para que pueda ser efectuado su pago.

3) Apoyo técnico en la elaboración de ordenes de pago a arrendatarios de cartera morosa para que sean pagados.

Actividad:

- Apoye técnicamente en la realización del requerimiento de pago correspondientes a los arrendamientos, que se encuentran en cartera morosa en el departamento de Recaudación y Control de Pagos Ocret.

Resultados:

- Elaboración de órdenes de saldos y envío de órdenes de pago por vía WhatsApp y vía telefónica a atención al usuario.

4) Apoyo técnico en notificar a los arrendatarios, por medio telefónico el saldo a cancelar y periodo de vencimiento de contrato.

Actividad:

- Apoye técnicamente a recaudar información por medio de atención al usuario para generar un método de pago por medio de llamadas telefónicas.

Resultados:

- elaboración y modificación de saldos para el envío de información a los arrendatarios.

5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.

Actividad:

- Apoye técnicamente en la localización de tarjetas de los diferentes, departamentos que se encuentran con su cuota anual al día y en la localización de tarjetas que se encuentran en su cuota anual morosa, en el departamento de Recaudación de Pagos Ocret.

Resultados:

- Revisión e ingreso de información de tarjetas de los arrendatarios para la realización de saldos, y notificar por medio de llamadas telefónicas al usuario su saldo que esta próximo a vencer.

F.

Katherine Fernanda Rodríguez Batres
DPI: 3054 01092 0207
Tel.: 5557-0131

F.

Ing. Omar Oswaldo Góngora Cantoral
Director -OCRET-

